Международный опыт в области инклюзивного образования:

Канада

Региональная благотворительная общественная организация
Центр лечебной педагогики

фонд обнаженные сердца.

материал предоставлен Центром лечебной педагогики, г.Москва

Словарь терминов

В целях единообразного понимания мы приводим определения терминов, используемых в данном руководстве.

1. **Адаптирование** – обучающие и оценочные стратегии, разработанные специально для адаптации особых потребностей учащегося так, чтобы он или она смогли достичь результатов по данному предмету или курсу и продемонстрировать знание предмета. По существу, адаптация - "лучший опыт" в обучении. Учащийся, работающий на результат в любом классе или на любом уровне, может получать помощь по средствам адаптации. Адаптации дают учащимся справедливые преимущества. На деле может происходить обратное - если не применяется соответствующая адаптационная стратегия, учащиеся могут быть несправедливо наказаны за наличие трудностей в обучении, что создает серьезные негативные последствия для их обучения и самооценки.
2. **Оценка потребностей** - систематический процесс сбора информации с целью принятия соответствующих образовательных решений для учащегося. Это совместный и последовательный процесс, направленный на выявление сильных сторон и потребностей учащегося, на определение целей - результатом чего является идентификация и реализация выбранных образовательных стратегий.
3. **Совместные консультации** – это процесс, в котором люди работают вместе, чтобы решить общую проблему. Успешный совместный процесс имеет следующие признаки: он добровольный, люди, вовлеченные в этот процесс, доверяют друг другу и открыты для общения; общей задачей является определение и уточнение проблемы, которую предстоит рассмотреть; все участники процесса разделяют единую цель; вклад каждого участника равноценен; навыки всех участников необходимы для определения и выбора стратегии решения проблем; также и ответственность за программы или реализуемые стратегии разделяются всеми участниками.
4. **Опекун** (в редакции Закона о школе) "... при употреблении в отношении учащегося или ребенка, значит законный представитель конкретного учащегося или ребенка в рамках смысла Закона о семье".
5. **Инклюзия** описывает принцип того, что каждый учащийся имеет право на равный доступ к обучению, достижению и стремлению к совершенству во всех аспектах образования. На практике инклюзия не всегда соотносится с интеграцией и выходит за рамки посещения учреждений, но подразумевает конструктивное участие и взаимодействие с другими членами сообщества.

6. **Индивидуальный план обуче**ния (ИПО) - документально оформленный план, разработанный для учащегося с особыми потребностями, в котором описываются индивидуальные цели, адаптация, модифицирование программы, необходимые услуги и включает в себя способы отслеживания достижений.
7. **Интеграция** - одна из основных стратегий, используемых для достижения инклюзии. По интеграционной стратегии учащиеся с особыми потребностями включены в образовательные учреждения со своими сверстниками без особых потребностей и им предоставляются необходимые приспособления, определяемые на индивидуальной основе и способствующие их успешности. Принцип "обучения в наиболее благоприятной учебной среде" применяется при принятии решения о том, в какой степени отдельный учащийся может посещать обычный класс или альтернативное образовательное учреждение.
8. **Включение в общеобразовательную среду** - этот термин использовался в первые годы движения интеграции учащихся с особыми потребностями, но был заменен на термин "интеграция" (см. определение «интеграция» выше).
9. **Модифицирование программы** - учебные и связанные с оценкой решения, принятые для восполнения образовательных нужд учащегося. Эти решения состоят из индивидуальных целей и результатов обучения, которые отличаются от результатов обучения по курсу или предмету. Модифицирование программы рассматривается для тех учащихся, чьи особые потребности не позволяют им выполнить учебную программу (т.е. учащиеся с ограниченным осознание окружающей среды, учащиеся со слабым психическим /физическим здоровьем, учащиеся с проблемами здоровья, познавательными/ множественными проблемами). Применение этой стратегии для учащихся, не имеющих особых потребностей, должно быть редким исключением.
10. **Школа по месту жительства** - школа, которую, как правило, посещали бы учащиеся без особых потребностей.
11. **Родитель** (в редакции Закона о школе) "... означает, в отношении учащегося или ребенка, зарегистрированного по статье 13, а) законного представителя конкретного учащегося или ребенка; б) лицо, имеющее законное право на опеку учащегося или ребенка, или в) человек, который обычно ухаживает и контролирует учащегося или ребенка". Http://www.bced.gov.bc.ca/legislation/schoollaw/revisedstatutescontents.pdf)
12. **Команда школьных специалистов** – это постоянная команда школьного персонала, которая играет формальную роль подразделения принятия решений. Это подразделение помогает школьным учителям в разработке и осуществлении обучающих стратегий и/или стратегий управления и в координации вспомогательных ресурсов для учащихся с особыми потребностями в школе.
13. **Особые образовательные потребности** - такие характеристики, которые делают необходимым обеспечить учащегося ресурсами отличными от тех, которые необходимы большинству учащихся. Особые образовательные потребности выявляются в ходе оценки учащегося; они являются основой для определения соответствующей образовательной программы (в том числе необходимых ресурсов) для данного учащегося.
14. **Переходный этап** – это перемещение учащегося из одной среды в другую в ключевые периоды его или ее развития от детства к взрослой жизни.
15. **Планирование переходного этапа** - подготовка, реализация и оценка потребностей, необходимых учащемуся для осуществления основных переходный этапов его жизни - из дома или дошкольного учреждения в школу; из класса в класс; из школы в школу; из школьного округа в школьный округ и от школы к высшему образованию, к жизни в сообществе или к рабочему месту.

A. Политика

В 1995 году после обстоятельных консультаций с партнерами из системы образования была создана Политика по развитию специального образования в провинции Британская Колумбия. Эта Политика стала руководством при разработке законодательства и принципов создания специальных образовательных программ и услуг в Британской Колумбии, а также послужила основой для ресурса *Услуги специального образования: справочник по политике, процедурам и положениям.*

Политика в области специального образования

Все учащиеся должны иметь равный доступ к обучению, равные возможности для достижения и стремления к совершенству во всех аспектах их образовательных программ.

Обоснование

Специальные образовательные программы и услуги помогают учащимся с особыми потребностями иметь равный доступ к обучению и возможности для реализации и достижения целей своих образовательных программ.

Законодательство / нормативные акты

Приказ об учащихся с особыми потребностями M150/89 - дает определение учащегося с особыми потребностями, описывает обязательства школьных советов в консультировании родителей по приему в школу учащегося с особыми потребностями и описывает политику в области интеграции.

Приказ об индивидуальных планах обучения M638/95 - устанавливает требования к школьным советам при разработке и осуществлении индивидуальных планов обучения для учащихся с особыми потребностями.

Приказ о табеле успеваемости учащегося M191/94 - описывает требования к табелю успеваемости учащегося с особыми потребностями.

Приказ о вспомогательных услугах в школах M282/89.

Раздел 11 Закона о школе.

Определения

"Учащийся с особыми потребностями" - учащийся, который имеет нарушения интеллектуального, физического, сенсорного, эмоционального и поведенческого развития, трудности в обучении или особые дары и таланты, как это определено в Справочнике по политике, процедурам и положениям, раздел E.

"Индивидуальный план обучения (ИПО)"- индивидуальный план обучения разрабатывается для учащегося и включает в себя один или несколько из следующих пунктов:

- результаты обучения, которые отличаются или дополняют ожидаемые результаты обучения, изложенные в соответствующем Руководстве к образовательным программам,
- список вспомогательных услуг,
- список адаптированных материалов, обучающих или оценочных методов.

"Справочник по образовательным программам" - документ, указанный в качестве руководства к образовательным программам в Приказе Министерства 333/99, Приказ о Руководстве к образовательным программам M333/99.

"Адаптирование" - обучающие и оценочные стратегии, разработанные специально для адаптации особых потребностей учащегося. Они могут включать альтернативные формы обучения (например, шрифт Брайля, аудио книги), обучающие стратегии (например, использование переводчиков, визуальные подсказки и вспомогательные средства) и процедуры оценки (например, устные экзамены, дополнительное время, вспомогательные

технологии).
"Модифицирование программы" - результаты обучения, которые существенно отличаются от результатов обычной учебной программы, и специально подобраны для удовлетворения особых потребностей учащегося.

Политика

Инклюзия

Провинция Британская Колумбия способствует развитию системы инклюзивного образования, в которой учащиеся с особыми потребностями в полной мере участвуют в жизни сообщества учащихся. Инклюзия описывает принцип, по которому все учащиеся имеют право на равный доступ к обучению, достижениям и стремлению к совершенству во всех аспектах их образовательной программы. На практике инклюзия не всегда является синонимом полной интеграции в обычные классы и подразумевает не только посещение (школы), но и значимое участие в жизни сообщества и содействие взаимодействию с другими членами сообщества.

Прием в образовательное учреждение

Школьный совет должен обеспечить консультации директора с родителями ребенка, у которого имеются особые потребности, в отношении его приема в школу/в образовательную программу.
Школьный совет должен предоставить учащемуся с особыми потребностями образовательную программу в классе, где этот учащийся будет интегрирован с другими учащимися без особых потребностей, если только образовательные потребности учащегося с особыми потребностями или других учащихся не указывают на то, что образовательная программа для учащегося с особыми потребностями должна быть предоставлена иначе.
Особое внимание, уделяемое обучению учащихся с особыми потребностями со сверстниками в школе по месту жительства, тем не менее, не исключает надлежащего использования ресурсных комнат, классов с углубленным изучением предметов, общинных программ или специализированной среды. Учащиеся с особыми потребностями могут обучаться со своими сверстниками в других учреждениях помимо школы по месту жительства. Это должно быть сделано только, когда школьный совет предпринял все разумные усилия для интеграции учащегося, и стало ясно, что сочетание образования в таких классах и дополнительной поддержки не могут удовлетворить образовательные или социальные потребности таких учащихся, или если имеются убедительные доказательства того, что частичное или полное посещение других учреждений является единственной возможностью, после рассмотрения их образовательных потребностей или образовательных потребностей других учащихся.

Планирование

Школьный совет должен обеспечить индивидуальный план обучения (ИПО), разработанный для учащегося с особыми потребностями, в кратчайшие сроки после того, как совет определит, что у данного учащегося есть особые потребности. Исключительные случаи, когда ИПО не требуется, если:

- учащийся с особыми потребностями требует незначительной или никакой адаптации материалов, образовательных или оценочных методов, или
- ожидаемые результаты обучения не были изменены, или
- в течение школьного года учащемуся требуется 25 или менее часов коррекционного обучения со специалистом, но не классным учителем.

Школьный совет обязан проверять ИПО, по крайней мере, один раз в учебный год и, при необходимости, пересматривать или отменять его.

Школьный совет должен предоставить родителю учащегося, а в определенных случаях учащемуся, возможность проведения консультации по подготовке ИПО.

Закон о школе [раздел 7 (2)] требует, чтобы родитель учащегося, при необходимости, проконсультировался с учителем или директором школы по образовательной программе своего ребенка.

Школьный совет должен предложить каждому учащемуся с особыми потребностями учебную деятельность в соответствии с ИПО, разработанным для данного учащегося. Если услуги настолько специализированны, что их невозможно воспроизвести в каждой школе, они должны быть доступны на окружном уровне, либо школьные округа должны организовать получение их от местного сообщества или из других источников.

Оценка результатов и отчетность

Для всех учащихся, включая учащихся с особыми потребностями, разрабатываются стандарты с высокими, но соответствующими ожиданиями от успеваемости учащихся. От учащихся с особыми потребностями ожидается, что при особой поддержке они достигнут некоторых, всех или почти всех результатов по учебным программам.
Если учащийся с особыми потребностями не в состоянии продемонстрировать достижения в отношении ожидаемых результатов обучения, изложенных в учебном плане курса или предмета и класса, табель успеваемости учащегося должен содержать комментарии в письменном виде, описывающие:

- что учащийся в состоянии сделать;
- области, в которых учащийся требует дальнейшего внимания или развития, а также
- способы поддержки учащегося в его или ее обучении.

Письменные комментарии должны содержать описание успеваемости учащегося по отношению к цели, определенной его или ее ИПО. В случае необходимости, письменные комментарии должны описывать способы, помогающие учащемуся продемонстрировать свои достижения в отношении ожидаемых результатов обучения, изложенных в учебном плане курса или предмета и класса, и должны содержать сроки, необходимые учащемуся, чтобы продемонстрировать результаты обучения.
Буквенная или процентная оценка (обычный способ оценки успеваемости учащихся в 4-12 классах) может применяться к учащимся с особыми потребностями, если учащийся в состоянии продемонстрировать обучение в отношении ожидаемых результатов обучения, изложенных в учебной программе курса или предмета и класса.

Если некоторую часть образовательной программы учащегося преподает специалист, но не школьный учитель, то этот специалист должен представить письменные отчеты об успеваемости учащегося, который прилагается к отчету школьного учителя.

Подотчетность

Министерство проводит проверку услуг, оказанных учащимся с особыми потребностями, чтобы обеспечить справедливое распределение имеющихся ресурсов среди школьных округов. Министерство регулярно проводит анализ успеваемости учащихся, в том числе учащихся с особыми потребностями, по средствам мониторинга выпускных баллов, эффективности контрольных работ и переходных этапов. Кроме того, Закон о школе требует от школьных советов по планированию разрабатывать ежегодные планы, направленные на повышение успеваемости всех учащихся. Закон также требует, чтобы

каждый год школьные советы представляли Министру Образовательный план учреждения (Accountability Contracts). В процессе ревизии округа министерство периодически пересматривает цели, структуры, осуществление на практике и другие вопросы и проблемы округа.

Апелляции
Все школьные советы должны иметь процедуры рассмотрения и решения споров. Министерство ожидает, что процедуры апелляции основываются на принципах административной справедливости, которые включают в себя право учащихся и родителей/ опекунов: быть услышанным школьным советом; консультироваться при принятии решений, затрагивающих их интересы; и право на беспристрастное решение совета школы на основе соответствующей информации.

ПРОЦЕДУРЫ
Индивидуальный план обучения (ИПО) является задокументированным планом, разработанным для учащихся с особыми потребностями. ИПО описывает индивидуальные цели, адаптирование, модифицирование программы, необходимые услуги и включает способы отслеживания успеваемости. ИПО должен содержать один или несколько из следующих пунктов:

- цели и результаты, намеченные для такого-то учащегося на такой-то учебный год, если они отличаются от результатов обучения, изложенных в применяемом руководстве к образовательным программам;
- список вспомогательных услуг, необходимых для достижения целей, определенных для учащегося, или
- список адаптированных учебных материалов, обучающих стратегий и методов оценки.

Также ИПО должен включать следующее:

- текущий уровень успеваемости учащегося;
- среда, в которой будет реализовываться образовательная программа;
- ФИО всех сотрудников, которые будут реализовывать образовательные программы и предоставлять вспомогательные услуги учащемуся в течение учебного года;
- период времени и процесс пересмотра ИПО;
- подтверждение оценки или экспертизы, которые могут включать пересмотр плана и отслеживание достижения целей и
- планы на следующий переходный этап в образовании учащегося (включая переходные этапы по окончании школы) и ссылки на портфолио выпускника за 10-12 классы.

Б. Стороны образовательного процесса и их обязанности

Б.1 Министерство образования: специальное образование

Целью специального образования является обеспечение равноправного участия учащихся с особыми потребностями в системе образования провинции Британская Колумбия. Для достижения этой цели Министерство обязуется:
• определить образовательные стандарты, основанные на результатах, которые учащийся должен достичь;
• отслеживать успеваемость учащегося и доносить результаты до общественности;

• работать с партнерскими группами с целью улучшения успеваемости учащихся и работы школы;
• выделять средства на систему образования, а также
• контролировать управление системой в целом.

Б.2 Школьные округа

Школьные советы несут ответственность за предоставление специальных образовательных услуг и программ всем своим учащимся, которые нуждаются в них. Такие программы и услуги являются неотъемлемой частью общей школьной системы и должны быть организованы так, чтобы обеспечить доступ к услугам всем учащимся и их родителям, включая доступ для детей с особыми потребностями, и предоставлять этот доступ без волокиты.

Разработка и реализация программ
Разработка и реализация специальных образовательных программ и услуг на местном уровне должна включать эффективные консультации с родителями или опекунами учащихся с особыми потребностями, так как они знают своих детей и могут существенно помочь в разработке соответствующих программ и услуг.

Услуги в округах должны быть организованы в совокупности, которая отражает разнообразие особых потребностей учащихся и преобладание различных особых потребностей среди школьников.

Важно отметить, что хотя настоящий справочник организован с учетом каждой области особых потребностей, не подразумевается, что услуги и программы должны быть организованы или предоставлены по категориям. Важным фактором здесь является соотношение конкретной особой потребности учащегося с предоставляемыми услугами.

Повышение квалификации персонала
План непрерывного повышения квалификации персонала имеет важное значение для всех сотрудников, чтобы они могли более успешно удовлетворять особые потребности учащихся. Округа должны обеспечить всем сотрудникам, работающим с учащимися с особыми потребностями, доступ к соответствующим возможностям повышения квалификации на рабочем месте, чтобы стимулировать использование проверенного на практике опыта. Специалистам необходимо предоставить возможности повышать квалификацию в рамках их специализации и уделять внимание той особой роли, которую они играют в системе предоставления услуг.

Информация
Школьные советы ответственны за информирование своих работников и местного сообщества о специальных образовательных услугах и программах и о процедурах доступа к ним.

Местная образовательная политика и процедуры
Местная политика и процедуры в области специального образования должны соответствовать практике обычных образовательных программ и, при необходимости, должны быть изменены для восполнения особых потребностей учащихся.

Местная политика и процедуры должны включать:
• описание услуг и возможности выбора специальных программ, доступных в округе;

• процедуры для определения, оценки потребностей и планирования образовательных программ для учащихся с особыми потребностями;
• процедуры создания, при необходимости, специальных учебных учреждений/мест;
• процедуры отчетности и учета отслеживания реализации индивидуальных планов обучения;
• процедуры участия родителей и других поставщиков услуг в идентификации, оценке потребностей и планировании;
• процедуры оценки результатов и отчетности об успеваемости учащихся с особыми потребностями;
• процедуры оценки услуг и программ специального образования;
• внутренние процедуры апелляции, доступные родителям или опекунам (см. Приложение 3.4 Апелляции: разрешение конфликтов);
• должностные обязанности и инструкции специалистов, в которых описываются все необходимые профессиональные навыки (см. разделы Г и Д: Иинструкции персонала); и
• процедуры, которым надлежит следовать при оценке должностных обязанностей персонала.

Организационные вопросы
Четкое определение ответственности
Ответственность за оказание образовательных программ и услуг для учащихся с особыми потребностями должна быть четко определена в учреждении школьного округа. Должности в учреждении должны быть четко дифференцированы в целях обеспечения отчетности и повышения координации при предоставлении образовательной программы.

Если специалисты отвечают за деятельность вне классных занятий, соответствующие должностные инструкции должны определять зону их ответственности. Если специальные услуги оказываются по контракту, то законодательство требует, чтобы эти услуги были под общим надзором члена школьного совета, который является членом Федерации учителей (College of Teachers).
Школьные советы должны обеспечить такие процедуры комплектования, отбора и назначения персонала, которые позволяют иметь в наличии персонал с широким диапазоном профессиональной подготовки и навыков, необходимых для предоставления образовательных программ для широкого круга учащихся с особыми потребностями. Ответственность за оценку работы персонала, работающего по специализированным программам, должна быть четко оговорена.

Уровни поддержки
В максимально возможной степени оказание специальных образовательных услуг должно быть организовано на школьном уровне. Тем не менее, система поддержки должна быть доступна на окружном уровне, чтобы обеспечить доступ школ к экспертному опыту и услугам, которые настолько специфичны, что исключают возможность их тиражирования в каждой школе. Школьные округа должны обеспечить такой механизм работы, при котором вместо отработанных ресурсов на школьном уровне предоставляется дополнительная помощь школе с привлечением ресурсов округа или местного сообщества.
Если размер школьного округа исключает предоставление широкого спектра необходимых специализированных услуг, то школьные советы должны проводить совместное планирование с близлежащими округами.

Административные вопросы – округ

Обязанности различных окружных и школьных администраторов описаны в разделах 20, 22 и 23 Закона о школе и в сопутствующих разделах Положений о школе (разделы 5, 6 и 7).
Высшая административная структура школьного округа должна четко определить ответственность за администрирование специальных образовательных программ и услуг так, чтобы поддерживать ответственность за эффективность услуг. Как правило, на окружном уровне функции, возложенные на администраторов, ответственных за специальное образование, включают:
• создание и поддержание во всех школах округа единообразных и эффективных способов выявления и оценки учащихся с особыми потребностями;
• определение, планирование и организация видов услуг и программ, востребованных в округе, для удовлетворения этих потребностей;
• получение и координация финансовых и человеческих ресурсов, необходимых для оказания полного спектра программ и услуг учащимся с особыми потребностями и содействие справедливому распределению этих средств среди школ округа;
• предоставление конкретных консультаций и помощи школьным административным сотрудникам и педагогам в выполнении их обязательств перед учащимися с широким спектром особых потребностей;
• участие в местных межведомственных структурах, призванных обеспечить скоординированные услуги для детей и молодых людей;
• предоставление консультаций и помощи в разработке окружной политики и процедур в отношении учащихся с особыми потребностями;
• поддержка информационных систем, необходимых для планирования и отчетности по данным об учащихся с особыми потребностями, которые зарегистрированы в школах округа;
• планирование и координация программ повышения квалификации сотрудников, работающих с учащимися с особыми потребностями;
• вовлечение представителей групп сообщества, связанных с учащимися, имеющими особые потребностями, и информирование их о проблемах, возникающих при планировании и оценке программ;
• мониторинг качества программ для учащихся с особыми потребностями во всем округе;
• установление контактов с дошкольными и высшими учебными учреждениями в округе и местном сообществе, которые предоставляют программы для учащихся с особыми потребностями, и
• участие в планировании и определении приоритетов услуг на уровне сообщества совместно с другими ведомствами и министерствами.

Б.3 Школы

Административные вопросы – школа

Полномочия и обязанности директора школы изложены в регламенте к Закону о школе. К ним относится реализация образовательных программ, прием и разработка программ для учащихся в школе. (Например: разделы 13 (2), 20, 26, 27 (3) (б), 74 (2), 166,4 (1))
Для приема учащихся с особыми потребностями школы должны быть организованы таким образом, чтобы обеспечить гибкость в ответ на такой запрос. Директора должны обеспечить педагогов информацией, необходимой для работы с учащимися с особыми потребностями, а в школе организована первая ресурсная помощь.
Директора должны обеспечить работу команд школьных специалистов, а также содействовать совместным усилиям членов команды в удовлетворении особых потребностей учащихся.

Учителя

Разделы 17 (1) и (2) Закона о школе и сопутствующий раздел 4 Положения о школе излагают обязанности учителей в рамках школьной системы.

Учитель, работающий с учащимися с особыми потребностями, отвечает за разработку, контроль и оценку образовательной программы для этого учащегося. Если учащемуся требуется специальное обучение, выяснить это можно во время консультации с имеющимся ресурсным персоналом, с родителями и с учащимся.

Если программа учащегося включает коррекционное обучение со специалистом, но не классным учителем, необходимо провести совместные консультации, чтобы оптимально использовать опыт специалистов для оказания помощи и обеспечения скоординированного подхода.

В средних школах, когда программу учащегося преподают несколько учителей, особенно важно скоординированное планирование.

Помощники учителей

Раздел 18 Закона о школе указывает, что:

(1) школьный совет может нанимать людей, помимо учителей, чтобы помогать учителям в выполнении их обязанностей, вытекающих из настоящего Закона и Положений.

(2) Лица, нанятые в соответствии с пунктом (1), работают под руководством учителя и общим наблюдением учителя или директора школы.

Ожидается, что программы для учащихся с особыми потребностями разрабатывают учителя. Помощники учителей играют ключевую роль во многих программах для учащихся с особыми потребностями, выполняя функции, которые варьируют от личной гигиены до оказания помощи учителю с учебными программами. Под руководством учителя они могут играть ключевую роль в осуществлении программы.

Хотя помощники учителей могут оказывать помощь в сборе данных для оценки успеваемости учащихся, учителя несут ответственность за оценку и отчетность об успеваемости учащегося перед родителями.

В случаях, когда помощники учителей выполняют медицинские процедуры, им необходимо пройти специальное обучение у квалифицированного медработника (см. Приложение H.8. Медицинские услуги для детей с особыми потребностями в школе).

Б.4 Родители

Родители играют важную роль в образовании своих детей с особыми потребностями, работая в партнерстве с педагогами и другим обслуживающим персоналом (См. определение «Родитель» в Глоссарии).

Родители имеют право в соответствии с Законом о школах (раздел 7 (1) и (2)) быть информированными о посещаемости, поведении и успеваемости учащегося в школе, и по запросу получать годовые ведомости по общей успеваемости по образовательным программам в школах округа. Они имеют право проверять дело своего ребенка, хранящееся у школьного совета, в соответствии с положениями раздела 9 Закона о школе. Приказ министра 150/89 - приказ об учащихся с особыми потребностями, требует, чтобы родителям предоставляли консультации по приему в школу их детей с особыми потребностями.

Родители учащихся с особыми потребностями хорошо знают своих детей, и эти знания могут помочь школьному персоналу в планировании образовательных программ для

детей. Поэтому округам рекомендуется привлекать родителей в процессе планирования, разработки и реализации образовательных программ их детей. Эти консультации следует проводить своевременно и, поддерживая сотруднические отношения, а вклад родителей следует уважать и ценить.

Родители также обязаны поддерживать образование своих детей. Они должны записать своего ребенка школьного возраста в образовательную программу в школьном округе, или в частную школу или школу дистанционного обучения, или до 30 сентября записать ребенка на надомное обучение (Закон о школе, разделы 3 (1) и 13 (1)) .

По просьбе учителя или директора, заместителя директора, завуча, родитель должен проконсультироваться в отношении образовательной программы своего ребенка (Закон о школе, раздел 7 (2)) .

Сотрудникам школы необходимо сообщить все особые факторы, из-за которых ребенок с особыми потребностями или другие дети могут попасть в опасные ситуации. Округам рекомендуется так структурировать свои регистрационные документы, чтобы родители получили возможность проинформировать сотрудников о любых опасных факторах по принципу «это надо знать», но без нарушения права на неприкосновенность частной жизни человека или семьи.

Если ребенок находится под опекой, школьные советы должны обеспечить его опекунов соответствующей информацией из школы.

Б.5 Учащиеся

Всем учащимся должна быть предоставлена возможность учиться в безопасной и доброжелательной обстановке. Учащимся с особыми потребностями необходимо своевременно определить их потребности, дать потребностям всестороннюю оценку, и оказать учащимся адекватную помощь. Многие учащиеся с особыми потребностями могут внести вклад в процесс оценки и планирования своих образовательных программ и обеспечить оценку доступных для них услуг.

Учащиеся обязаны соблюдать школьные правила, официально принятые директором, а также кодекс поведения или другие правила и политику, установленные школьным советом (Закон о школе, раздел 6).

В. Разработка индивидуального плана обучения

В.1 Обзор процесса

В целях обсуждения процесс разработки плана разделен на пять фаз:
- определение проблемы/оценка;
- планирование;
- реализация программы
- оценка результатов;
- отчет.

Вместе эти пункты образуют непрерывный гибкий процесс, но не серию из пяти отдельных фаз.

Где это возможно, стоит его включать в обычный повседневный процесс планирования,

анализа и отчета для всех учащихся.

Необходимо, чтобы от одной фазы к другой происходил плавный переход таким образом, что в соответствии с потребностью, можно было бы прибегнуть к своевременной помощи со стороны школы, района, общины и/или региональных или областных служб.

Наиболее эффективно этот процесс осуществляется, когда:
- между учителями, администрацией, вспомогательным персоналом, родителями, учащимися и представителями районных/региональных служб существует постоянное сотрудничество и совместные консультации.
- у родителей/опекунов и учащихся есть возможность принимать активное участие в этом процессе, поднимать вопросы о нуждах, касающихся обучения, или просить поддержки в школе. Они должны ощущать, что их вклад и участие в процессе ценны и что они являются важными участниками разработки Индивидуального плана обучения (ИПО). Как правило, учащиеся должны быть включены во все фазы процесса, если только они имеют такую возможность и желание.
- специалисты пользуются поддержкой на рабочем месте и другими доступными ресурсами. Например, преподаватель должен иметь доступ к помощи специалиста, а также участвовать в неформальных процедурах оценки или давать советы при разработке предварительных стратегий вмешательства.
- школы с ИПО разрабатывают процедуры для осуществления совместных консультаций и планирования. Должен быть выделен персонал внутри каждой школы для проведения совместных консультаций, который будет входить в команду школьных специалистов. Такая команда должна быть сформирована в результате четких процедур с целью оказания поддержки, консультаций, планирования, разбора частных случаев и при необходимости облегчать использование подходов, предписанных государством или региональной администрацией.

Должны быть разработаны процедуры, чтобы:
- обеспечить незамедлительный информационный обмен;
- запланировать и облегчить переходы;
- обеспечить постоянство в отчетности и документации;
- поддерживать процесс общения и совместное принятие решений между школой и домом;
- сообщать о решениях в процессе планирования родителям, учащимся и соответствующему персоналу;
- эффективно устранять несогласия.

Школьные районы обеспечивают успешность процесса. Поддержка заключается в:
- признании того, что требуется время и место для планирования/ консультаций;
- процедурах, обеспечивающих незамедлительную передачу и обмен информацией без разглашения ее;
- установлении стандартов квалификации персонала;
- расширении возможностей поддержки развития специалистов, чтобы продвигать эффективные модели консультаций, команды школьных специалистов и сотрудничество между министерствами.

B.2 **Идентификация (выяснение ситуации)/оценка**

Идентификация на ранних этапах является важным элементом успешного планирования программы для учащихся с особыми нуждами. Учащиеся могут пройти осмотр до того, как вступили в школьную систему. В таких случаях существующая оценка и

соответствующая информация должны быть получены без промедлений, чтобы начать планирование.

В случаях, когда учащиеся с особыми нуждами прошли этот этап до попадания в школу, или когда у учащихся наблюдаются сильные отклонения, которые раньше не подвергались наблюдению, команда школьных специалистов должна срочно отреагировать на требование педагога об оценке, планировании и вмешательстве.

Предварительные действия

Для большинства учащихся этап идентификации/оценки начинается в классной комнате, в то время как педагог выявляет отклонения в учебном процессе и поведении. Педагог реагирует тем, что запускает первый этап процесса, начиная глубокое, систематическое наблюдение в классе и анализ. В дальнейшем, начиная общую оценку образовательных потребностей, педагог должен также ввести изменения в педагогическом подходе, оценивая успешность таких методик и методических материалов с данным учащимся.

Педагог должен советоваться с родителем и, если это целесообразно, с учащимся, принимая во внимание проблемы и улучшения. Педагог должен обсудить с родителем, стоит ли обратиться к врачу с целью общего медицинского обследования, чтобы исключить существование проблем, требующих медицинского вмешательства.

Если эти усилия окажутся недостаточными для удовлетворения образовательных нужд ученика, педагог должен начать консультации и сотрудничество со школьным персоналом. Для этого может потребоваться наблюдение в классе, дополнительная оценка, рассмотрение необходимости дополнительных стратегий вмешательства в классе, а также реализация этих стратегий.

Такое совместное планирование и вмешательство в итоге могут удовлетворить образовательные потребности многих учеников. Однако, если педагог столкнулся с другой ситуацией, он может обращаться к команде школьных специалистов з дальнейшей помощью.

Обращение к команде школьных специалистов

Команда школьных специалистов может предоставить:
- расширенную консультацию по возможной стратегии внутри класса;
- планирование и координацию услуг учащемуся;
- доступ к дополнительным школьным, районным, региональным услугам;
- планирование и координацию услуг в школе.

Что такое команда школьных специалистов?

Команда школьных специалистов -- это постоянная команда школьного персонала, которая играет формальную роль подразделения принятия решений. Это подразделение помогает школьным учителям в разработке и осуществлении обучающих стратегий и/или стратегий управления и в координации вспомогательных ресурсов для учащихся с особыми потребностями в школе.

Кто входит в команду?

Команда школьных специалистов состоит из небольшой группы постоянных членов и

обычно включает в себя школьного директора, помощника в обучении или вспомогательного педагога, школьного учителя и консультанта. Для создания индивидуального плана для особых учащихся в каждом конкретном случае необходимо также участие соответствующего педагога, а также родителя, ученика и при необходимости районных работников и представителей микрорайонных служб и региональных властей, или из других министерств.

Что делает команда?

По запросу соответствующего педагога или родителя она оказывает поддержку путем подробного консультирования по возможным стратегиям внутри класса. Она также может быть центральным звеном в решении проблем в конкретном случае, наведении справок и принятии решений (resource decisions). Она должна назначить ответственного за конкретную ситуацию, определить, нужны ли дополнительные услуги, и/или получить доступ к услугам другой школы, района, микрорайона или региона. Команда школьных специалистов может также initiate or facilitate inter-ministerial planning and service delivery.

Обращение за более детальной оценкой

Когда требуется более детальная оценка (психо-образовательная, оценка поведения, речи, ориентации и подвижности), ее целью является лучшее понимание сильных сторон и потребностей ученика, чтобы можно было осуществить эффективное планирование для него.
Рекомендуется, чтобы школьные районы обеспечивали:

- при необходимости получение письменного согласия на оценку от родителей и, если это возможно, от ученика;
- специалистов, принимающих во внимание культурный, языковой фактор и фактор опыта, выбирая процедуры оценки и анализируя их результаты (Привлечение аналитиков может быть целесообразно, чтобы сделать процессы оценки и планирования более эффективными);
- скорое использование полученной информации в планировании и ее гладкое включение в ИПО;
- передачу и объяснение информации, полученную на этапе оценки, родителям, учащимся и персоналу.
- доступность письменного отчета об этапе оценки для родителей, персонала и учащегося, когда это возможно, в соответствии с "Указом о свободе информации и защите личной свободы (тайны)".

B.3 Планирование

По своей сути процесс планирования одинаков для всех учащихся: это процесс сотрудничества ученика, родителей и педагогов ради определения целей обучения, подходящих для конкретного ученика и путей их достижения. В случае с особыми учениками необходимо, чтобы этот процесс начался при поступлении в школу или при выяснении, что у ученика есть особые образовательные потребности. Результатом этого процесса является создание Индивидуального плана обучения (ИПО), в котором определены соответствующие конкретные и общие цели и описаны обязательства системы образования по помощи ученику в достижении этих целей.

В течение своего образовательного опыта ученики с особыми нуждами могут проживать несколько важных переходных этапов: из дома в детский сад, из начальной в среднюю школу, от программы к программе, от одной школы к другой, от школы ко взрослой

жизни. Тщательное и чувствительное планирование должно сопровождать создание ИПО для учащегося и его семьи на каждом переходе и отвечать его нуждам. Раннее знакомство с окружением и персоналом, благожелательные отношения с другими школьниками или своевременное получение информации о расписании -- примеры поддержки во время перехода.

Важно, чтобы учащиеся с особыми нуждами принимали активное участие в создании своего ИПО, максимально возможное для их интеллектуального развития и возможностей. Факторы, определяющие способность ученика участвовать в создании своего ИПО таковы: возраст, степень зрелости и способность непрерывно вдумчиво рассуждать, основываясь на знании о вероятностях и последствиях.

Для учеников с особыми нуждами переходящими во взрослую жизнь, планирование перехода -- ключевой элемент их ИПО. Оно должно содержать определение переходных целей и при возможности определять inter-agency сферы ответственности или связей, которые уже будут созданы к моменту окончания школы. В школе ученик с особыми нуждами может получить наибольшее разнообразие подобранных занятий, которые впоследствии помогут найти работу или продолжить учебу. Необходимо нацелиться на своевременные совместные и хорошо спланированные переходы от школы к дальнейшему обучению, поддерживаемой работе или другому окружению. Успешность ученика в получении дальнейшего образования и необходимой поддержки в будущем зависит отчасти от того, насколько стабильно поступает информация и происходит дальнейшее планирование, а также формирование крепких связей с другими доступными службами и партнерами в районе.

План перехода в ИПО должен содержать элементы, приведенные в Graduation Portfolio Transition Plan в т.ч. карьеру, образование и личные цели. (см. Приложение H.14 Transition Planning or refer to the Ministry’s website:
http://www.bced.gov.bc.ca/graduation/portfolio/)

Индивидуальный план обучения (ИПО)

Что такое ИПО?

ИПО -- это документально оформленный план, разработанный для учащегося с особыми потребностями и описывающий индивидуальные цели, варианты, модификации, требуемые услуги, а также предполагающий меры, помогающие следить за достижениями.

Он служит инструментом совместного планирования для школы, родителей, по возможности ученика и, если необходимо, районного персонала школы, министерств и/или районных служб.

Как правило, ИПО содержит индивидуальные конкретные и общие цели, адаптации и/или модификации, где необходимо, стратегии достижения этих целей, а также меры, помогающие следить за достижением таких целей. Кроме того, он содержит перечень специальных образовательных услуг, необходимых в соответствии с выявленными потребностями ученика.

Некоторые учащиеся нуждаются в минимальном количестве вариантов и уровней поддержки, для других, с более сложными потребностями, может понадобиться более

детальное планирование образовательных изменений, адаптационных технологий или планов по лечению. ИПО отражает, насколько сложная потребность у учащегося и, в соответствии с этим, будет отличаться по размерам.

Для чего нужен ИПО?

Разработка ИПО помогает достичь нескольких целей:
- ИПО формализует решения планирования и процессы, объединяющие оценку и программирование.
- Он служит родителям, учителям и ученикам письменным свидетельством об образовательной программе для учащегося с особыми потребностями и является основой для оценки успехов ученика.
- Он позволяет сопоставлять индивидуальный процесс обучения с намеченными целями и задачами.
- В нем документально оформлена связь между оказываемыми услугами поддержки и образовательной программой ученика.
- Он предоставляет родителям механизм участия в процессе индивидуального планирования.

Документация ИПО предоставляет свидетельство о том, что:
- родителю и/или учащемуся предоставили возможность получить консультацию о создании ИПО;
- учащийся получает обучающие занятия в соответствии с ИПО;
- ИПО пересматривается по крайней мере один раз в учебном году.

Что должен содержать ИПО?

ИПО не касается всех аспектов учебной программы. В нем идет речь о тех аспектах, которые были адаптированы или изменены, а также перечисляется набор поддерживающих услуг, которые должны быть оказаны. Учебные результаты ИПО часто описываются как цели и задачи.

ИПО должен содержать как минимум один из следующих пунктов:
- цели или результаты, намеченные на данный учебный год, если они отличаются от результатов обучения образовательной программы;
- список поддерживающий услуг, которые необходимы для достижения целей, намеченных для учащегося;
- список адаптаций к методическим материалам, обучающим стратегиям или методам оценки.

Также ИПО должен содержать следующее:
- текущий уровень образования ученика;
- место, где должна быть реализована образовательная программа;
- имена всех педагогов, которые будут участвовать в реализации образовательной программы, а также оказывать поддерживающие услуги в течение учебного года;
- период и процесс пересмотра ИПО;
- признаки анализа или пересмотра, которые могут содержать поправки к плану и запись достижений относительно намеченных целей;
- планы относительно следующего переходного этапа в образовании ученика (включая переходы вне компетенции школы) и ссылки на Выпускной портфолио в течение 10-12 классов.

Если цели, намеченные для ученика отличаются от результатов, ожидаемых в этом возрасте или классе, то они должны:

- быть на высоком, но достижимом уровне, чтобы поддерживать у родителей, учащегося и педагогов высоких ожиданий;
- сочетаться с измеримыми задачами, соответствующими каждой цели, чтобы можно было произвести пересмотр и анализ ИПО.

ИПО может быть кратким или более развернутым и сложным, в зависимости от сложности потребностей ученика. Например, ИПО для ученика, которому требуются адаптации экзаменов и поддержка письма при их сдаче, может быть сравнительно простым. И наоборот, ученику со множественными нарушениями, требующему участия разнообразных специалистов, применения адаптирующих технологий и серьезных модификаций учебной системы, понадобится намного более развернутый ИПО.

Кто разрабатывает ИПО?

Директор школы отвечает за реализацию образовательных программ. Хотя планирование осуществляется совместно, директор школы должен назначить координатора разработки, документирования и реализации ИПО для каждого такого ученика.

Если это необходимо, можно вовлечь персонал из другой районной школы или из областных или микрорайонных агентств в процессы разработки или реализации ИПО.

Необходимо предоставить возможность родителям получать консультации во время процесса планирования, а также снабдить их копией ИПО. Учащийся тоже должен участвовать в создании ИПО, насколько позволяют его возможности.

В ИПО должны быть указаны отказа от услуг родителями или учащимися.

У кого должен быть ИПО?

У всех учащихся с особыми нуждами должен быть ИПО. Исключением могут лишь быть такие случаи, когда:

- учащемуся с особыми нуждами не требуется адаптаций к образовательному материалу или методикам обучения и оценки, либо такие адаптации незначительны;
- ожидаемые результаты обучения по соответствующей образовательной программе не были модифицированы для такого учащегося;
- ученику с особыми нуждами в учебном году необходимо 25 или менее часов коррективного курса, который ведет не классный учитель, чтобы достичь ожидаемых учебных результатов.

Планирование и координация услуг, предоставляемых микрорайонными службами

Некоторым ученикам понадобятся услуги микрорайонных служб. Например, одним придется обратиться за медицинскими или терапевтическими услугами, предоставляемыми центрами детского развития или клиниками, другим -- за помощью специалиста по психическому здоровью или реабилитации от наркотиков; за услугами социального работника или чиновника, надзирающего за условно осужденными.

Очень важна координация услуг, предоставляемых школой и микрорайоном, для того, чтобы избежать дублирования и обеспечить согласие, постоянство оперативных мер и оказания услуг. Команда школьных специалистов должна отвечать за сотрудничество с

миркорайонными службами и играть ключевую роль в:

- информировании школьных сотрудников о доступных услугах в микрорайоне;
- направлении на получение такого рода услуг;
- планировании предоставления услуг с коллегами из микрорайонных служб через ответственного за конкретного ученика;
- координировании услуг, предоставляемых школой и микрорайоном;
- фиксировании в ИПО услуг, предоставляемых микрорайоном, и тех служб, которые их оказали;
- помощи в пересмотре и оценке оказания услуг;
- смягчении и планировании перехода ученика из школьной среды of students from the school to the
community;

- подтверждении того, что учащийся нуждается в услугах;
- обеспечении непрерывности предоставления услуг, если ученик переходит из школы в школу или из района в район.

Планирование и оказание услуг наиболее эффективны при активном участии родителей и учащихся в процессе. Однако в случае, когда более взрослые ученики уже проживают отдельно, родительское участие может оказаться неуместным.

B.4 Управление программой и ее реализация

Управление и реализация программы осуществляют планы, стратегии и поддержку, намеченные в ИПО. Дополнительная информация о реализации программы содержится в разделах D: Special Considerations-Services and E:Special Needs Categories. (см. оглавление)

Прежде, чем программа и поддержка будут осуществлены, необходимо, чтобы:

- планы были осознаны и одобрены всеми, кто вовлечен в процесс, включая ученика. Это является особенно важным в средней школе.
- были приложены все усилия к подготовке ресурсов, включая повышение квалификации персонала (например, опыт, проверенный на практике).

Поддержка и реализация программы наиболее эффективны, когда:

- они учитывают культурный, лингвистический факторы и фактор опыта;
- в их основе лежит ИПО;
- они объединяют этапы наблюдения, оценки и анализа результатов с целью поправить и/или утвердить цели, стратегии, и т.д.;
- они осуществляются при совместных обсуждениях внутри школы и/или с другими ведомствами и/или общинными(сообющества) учреждениями;
- главный акцент ставится на принадлежности учащегося к общей группе, а не рассматривается исключительно как комплекс его потребностей.

Обычно этот этап включает как минимум один пункт из следующих:

- адаптирование среды обучения;
- смежные подходы к обучению и/или системе оценки;

- использование технологий адаптации/помощи;
- интенсивные, прямые обучающие меры (коррективные, компенсирующие);
- модификации учебного плана;
- услуги, выходящие за рамки тех, что предоставляются обычным учащимся, и предлагаются в соответствии с потребностями ученика;
- специализированное обучение (Брейля, тренировка ориентации и подвижности, речи, чтения, обучение языку знаков).

B.5 Оценка результатов обучения

В тех случаях, когда это возможно, особые учащиеся будут оцениваться по общей системе и по всем пунктам из программы, как модифицированные, так и неизмененные. Важно, чтобы процедуры оценки и отчетности включали перечень модификаций, таким образом чтобы было очевидно, что учащиеся с особыми потребностями могут:

- могут учиться по общей программе с некоторыми адаптированными аспектами (в т.ч. ученик ходит на занятия по общему расписанию, но некоторые содержательные аспекты программы требуют адаптирования);
- могут учиться по общей программе с некоторыми модифицированными компонентами (в т.ч. в некоторых областях ожидаемые результаты обучения существенно отличаются от общего учебного курса, например, курс математики может быть полностью переведен на индивидуальные занятия с ориентацией на жизненные навыки);
- участвовать в программе, которая полностью модифицирована (например, учащийся с глубокими умственными нарушениями учится по программе, ориентированной на независимую жизнь и обретение навыков самообслуживания).

Результаты обучения многих учеников схожи с результатами их одноклассников, но их педагоги используют адаптированные процедуры оценки (например, устный экзамен вместо письменного). Использование адаптированных процедур оценки результатов должно быть отражено в ИПО.

Оценка результатов таких учеников базируется на том, удалось ли достичь намеченных результатов в программе/курсе. Методы оценки результатов и отчет о прогрессе должны соответствовать государственной системе оценки и политике отчетности для программы К-12.

Некоторым учащимся может потребоваться расширенные модификации программы. Некоторые или все ожидаемые результаты обучения будут серьезно отличаться от тех, которые предписаны обычным учебным планом. Оценка результатов будет заключаться в определении, до какой степени достигнуты эти результаты. В этом случае оценка результатов должна базироваться на индивидуально разработанных стандартах.

В качестве помощи школе родители могут помогать в достижении результатов и оценке прогресса -- особенно акцентируя внимание на решении проблем общения, приобретении жизненных навыков, а также изучении и развитии профессиональных умений.

B.6 Отчеты об успеваемости ученика

Отчеты об успеваемости учеников с особыми потребностями должны писаться по расписанию, которое действительно для всех остальных учащихся школы. Если это необходимо, то дополнительная неформальная отчетность может содержать другие

процедуры, например, ежедневный журнал.

Если ожидается, что ученик достигнет или превзойдет ожидаемый результат, зафиксированный в местном учебном плане, то стоит придерживаться обычных практик оценки по пятибалльной системе и процедур отчетности; однако для некоторых студентов с особыми потребностями методы оценки и обучения будут отличаться, и это должно быть отражено в ИПО.

Если за часть образовательной программы отвечает специалист, отличный от классного педагога (например, логопед, специалист пространственной ориентировке для людей со слабым зрением), то он должен предоставить письменный отчет об успеваемости ученика в дополнение к отчету классного учителя.

Оценки в отчетах для родителей должны указывать, были ли в курсе произведены модификации, в то время как адаптированные аспекты (например, устный экзамен) не должны быть оговорены. С письменного разрешения эта информация должна быть передана в институты дальнейшего образования или районные центры, предоставляющие услуги взрослым людям с учетом законодательства в области защиты свободы информации и личной тайны.

B.7 Ученики с отличным культурно-лингвистическим опытом

Изучение чужих культурных норм и языка, приспособление к новому социальному и физическому окружению, реабилитация после травмы или ностальгия по дому -- все эти факторы могут сильно отражаться на адаптации учащегося к школе или обучении. В сочетании с каким-либо отклонением или недостаточностью они могут сильно снизить школьную успеваемость. Оценка и планирование для учеников с особыми потребностями становится более сложным, если присутствуют языковой и культурный факторы.

Помимо случаев очевидных отклонений (глубокая умственная отсталость, физическое или сенсорное отклонение), учителя должны исследовать культурный, лингвистический факторы и фактор опыта, прежде чем предполагать наличие отклонения. Следует учесть предыдущий опыт обучения, и ученику потребуется достаточно времени, чтобы выучить новый язык и адаптироваться социально. Ученикам может понадобиться дополнительная помощь для того, чтобы выучить язык и повысить уровень теоретической подготовки (например, по математике), или поддержка в социальной интеграции, и при этом может не выявиться никаких отклонений.

В процессе оценки и планирования для учеников с особыми нуждами и отличным культурно-лингвистическим прошлым следует:

- общаться с родителями про успеваемость ученика и обсуждать факторы, которые могут влиять на нее. Это важно для создания истории развития и образования, а также для того, чтобы получить информацию от родителей, какие ощущения и ожидания от школы они испытывают.
- прибегать к помощи переводчика, если существует языковой барьер, чтобы, общаясь с родителями и учащимся, получать необходимую информацию для процессов оценки и планирования. Переводчиком должен быть взрослый человек, хорошо знакомый с культурой и языком родителей и ученика.
- потребовать проверки слуха и зрения ученика и, если это уместно, его медицинского осмотра. Медицинский работник должен быть осведомлен о его культурно-лингвистических отличиях.

- быть в курсе и учитывать культурные факторы, которые могут влиять на отношения между учителем и родителями, на их ожидания от развития и образования, а также представления родителей об отклонениях.

Использование стандартизированных критериев оценки

При проведении формальных процедур оценки, важно, чтобы в процессе выбора и проведения тестов минимизировалось культурное и лингвистическое влияние тестов. Интерпретируя результаты тестов, необходимо уделять полное внимание культурно-лингвистическим факторам и фактору опыта.

Г. Особые вопросы: услуги

Г.1 Услуги вспомогательного обучения

Цель

Услуги вспомогательного обучения оказываются в школе, предоставляются всем категориям учащихся, являются ресурсными услугами, должны быть разработаны для поддержки классных учителей и их учащихся, которые имеют легкие и средние трудности в обучении и поведении.

Описание услуг

Помощь в обучении - скоординированный и комплексный набор услуг поддержки, который включает школьные консультации, совместное планирование и координацию со школьной командой и обучение. Этот набор услуг также включает в себя оценку проблемы и оценку качества услуг на уровне Б (см. Приложение З.5 Классификация образовательных и психологических тестов (Уровни А-В)).

Учителя вспомогательного обучения обычно помогают организовать, поддерживать и интегрировать услуги в школе и, будучи частью команды школьных специалистов, являются связующим звеном со службами поддержки на окружном уровне. Учащиеся с тяжелыми формами инвалидности обычно нуждаются в более специализированных программах и услугах, описанных в разделе Д Категории особых потребностей.

Некоторые школы сочетают вспомогательное обучение с другими услугами специального образования для создания модели «Ресурсный учитель». В школах, где практикуется эта модель, один ресурсный учитель работает с рядом школьных учителей и оказывает помощь всем учащимся в классе: тем, которые находятся в группах легких и тяжелых нарушений развития, тем, у кого имеются незначительные трудности в обучении; тем, кому требуется углубленное изучение предмета, а в некоторых случаях, тем, кто изучает английский как второй язык. Не существует территориальных ограничений при оказании этих услуг. Министерство считает такой порядок целесообразным при условии, что помощь, доступная учащимся, согласуются с принципами (Политики образования) и соответствует потребностям учащихся.

Совместное планирование и координация

Учитель, оказывающий помощь в обучении, играет активную роль в процессе идентификации, оценки потребностей, планирования, осуществления, отчетности и оценки реализации ИПО, описанного в разделе В, Разработка индивидуального плана обучения. Он/она является членом команды школьных специалистов, помогает в предварительных консультациях и работает в тесном контакте с учителями и командой

школьных специалистов при планировании, организации и доступа к вспомогательным услугам учащимся с особыми потребностями.

Обучение
Обучающие услуги включают в себя:
• обучение учащихся тому, как разрабатывать стратегии обучения в классе или для самостоятельного обучения;
• развитие навыков или их коррекция; и
•развитие компенсаторных навыков, чтобы свести к минимуму влияние нарушений в развитии на обучение.
Учащиеся, получающие непрерывную поддержку по программе вспомогательного обучения, должны иметь индивидуальный план обучения.

Обстановка, в которой учитель оказывает помощь (класс, центр помощи в обучении или сочетание того и другого), должна определяться в сотрудничестве с классным учителем на основе потребностей учащегося и поставленных целей.

Консультации
Консультационные услуги включают в себя:
• сотрудничество с классным учителем при разработке или реализации учебных стратегий, при адаптации содержания или материалов обучения;
• консультирование учителей по вопросам корректировки учебных программ, обучения или обстановки/среды в классной комнате, что может облегчить процесс обучения учащихся или группы учащихся;
• консультации с родителями и учащимися в отношении стратегии обучения и организационных навыков; и
• Консультации с ресурсным персоналом округа и местного сообщества.

Оценка потребностей
Цель оценки потребностей и оценки результатов заключается в планировании и реализации образовательной программы, чтобы помочь учащемуся учиться. Помощь в оценке потребностей может включать:
• оценка потребностей с точки зрения критериев или норм обучения, по необходимости, чтобы ответить на вопросы о том, как лучше обеспечить обучение или поддержку (см. ссылки об уровнях тестирования в Приложении З.5 Классификация образовательных и психологических тестов (Уровни А-В));
• систематическое наблюдение и сбор данных о поведении для определения базового уровня успеваемости или для описания функционального поведения;
• обобщение информации от родителей, из документов учащегося, от других поставщиков услуг и информации о здоровье для содействия процессу оценки потребностей, и
• глубинные интервью с учащимися для определения их знания о процессе обучения и /или стратегии мышления.
Доступ к услугам вспомогательного обучения
Каждая школа должна определить для учителей, учащихся и родителей процедуры доступа к услугам вспомогательного обучения в соответствии с общей целью указанной выше.
Школы должны также определить круг своих услуг вспомогательного обучения, учитывая характер потребностей и ряд других школьных вспомогательных служб.

Персонал
Округи, имеющие педагогический персонал, работающий с учащимися с ограниченными возможностями и ответственный за планирование и оказание программ и услуг, должны

удостовериться в удовлетворительной квалификации персонала и что учащиеся получают услуги от квалифицированных сотрудников.

Руководство для учителей вспомогательного обучения

Знания и навыки:
• навыки поддержания сильных межличностных, коммуникативных и сотруднических отношений;
• владение различными стратегиями преподавания и управления классом;
• знание методов оценки деятельности учащихся и выбора учебных материалов, подходящих учащимся с различными особыми потребностями;
• умение проводить различные оценки потребностей, в том числе наблюдение в классе, оценка на основе учебных планов и диагностические методы обучения, управления и интерпретации инструментов оценки по нормам до уровня Б (см. выше раздел Оценка потребностей);
• умение внести вклад в разработку, реализацию и оценку результатов ИПО в консультациях с учителем(ями), родителями, учащимися и ресурсным персоналом округа и местного сообщества; и
• области компетенции, определенные Федерацией учителей провинции Британская Колумбия для педагогов-методистов в школах.

Учителя вспомогательного обучения имеют:
• Членство в Федерации учителей провинции Британская Колумбия;
• Степень бакалавра педагогических наук или эквивалент;
• Успешный опыт преподавания в классе;
• Университетские курсы в следующих областях:
• Учащиеся с особыми потребностями;
• Оценка потребностей / теория и практика тестирования;
• Стратегии адаптации и модифицирование учебных программ для удовлетворения разнообразных потребностей учащихся.

Кроме того, рекомендуется пройти университетские курсы в следующих областях:
• обучения учащихся с особыми потребностями (например, трудности в обучении, одаренность);
• компьютерные технологии в классе, и
• удовлетворение различных поведенческих и эмоциональных потребностей учащегося.

Помощники учителей часто работают по программам вспомогательного обучения.
Помощники учителей должны иметь достаточные навыки и подготовку, чтобы ответственно выполнять свои обязанности, в том числе должны знать:
• характеристики учащегося с особыми потребностями;
• стратегии работы с учащимися с трудностями в обучении и поведении, и
• вспомогательные коммуникативные технологии (например, предугадывание слова, от речи к тексту).
Обучение по месту работы должно включать в себя возможности дальнейшего профессионального развития в этих и смежных областях.

Г.2 Консультирование в школе

Цель программы школьного консультирования - поддержка интеллектуального развития,

человеческого и социального развития каждого ученика, чтобы он или она смогли стать ответственными гражданами.

В школах консультационные услуги предоставляются в основном школьными консультантами и другими специалистами - психологами (например, молодежные и семейные консультанты, поведенческие терапевты). Школьные консультационные услуги должны быть согласованы с услугами, предоставляемыми в местном сообществе другими ведомствами (например, службы охраны психического здоровья) и общинными учреждениями.

Школьные консультационные услуги
Цель
Услуги школьных консультаций проводятся в школе или в округе, предоставляются всем категориям учащихся, являются ресурсными услугами, предназначены для поддержки учащихся, их семей и педагогов. Эти услуги предоставляются с целью содействия личностному, социальному, эмоциональному развитию учащихся в школах и в местном сообществе.

Основное внимание школьного консультирования направлено на развитие учащегося, оказание помощи в развитии благоприятной школьной культуры, оно должно дать учащимся импульс к позитивным изменениям.

Описание услуг
Школьные консультанты оказывают ряд профилактических, развивающих, коррекционных и интервенционных услуг и программ и выписывают направления к общественным ресурсам. Роль школьного консультанта включает консультирование, школьные консультации, координацию и образование. Школьный консультант не следит за дисциплиной, а скорее помогает в развитии эффективных изменений в поведении. Относительное ударение, на услугах, описанных ниже, варьируется от начальной к средней школе и отражает потребности каждой школы, школьного округа и общины.

Консультирование
Функции школьного консультирования включают индивидуальную, групповую и классную работу, чтобы обеспечить услуги как по вмешательству так и превентивные.
Консультант:

- способствует личностному и социальному развитию, соответствующему стадиям развития;
- консультирует учащихся, их семьи и местное сообщество для содействия росту самооценки учащегося, личной ответственности, и для развития таких навыков, как принятие решений и социальные навыки;
- улучшает факторы, которые могут вызывать проблемы для учащихся;
- повышает успеваемость учащихся посредством постановки целей, помощи в разработке/развитии портфолио, ИПО, а также содействует эффективной работе и навыкам в изучении;
- оказывает необходимое вмешательство с целью оказания помощи учащимся в школьных проблемах и спорных вопросах; и
- содействовует достижению целей предпрофессиональной подготовки и помогает учащимся и их семьям определить и уточнить профессиональные склонности учащегося посредством деятельности, требующей принятия решений, личного планирования и профессиональной компетентности.

Консультации и планирование в школе и округе
Школьные консультанты консультируют и планируют цели и эффективные стратегии развития учащегося совместно с самим учащимся, другими педагогами, командой школьных специалистов, родителями, персоналом общинных учреждений. Консультации могут быть направлены на индивидуальные потребности учащегося или на школьные, окружные или общинные программы. Школьные консультанты являются активными участниками процесса планирования, помогая в разработке индивидуальных планов обучения.

Координация услуг
Будучи членом команды школьных специалистов, школьный консультант координирует и делает доступными для учащихся школьные, окружные и другие общинные услуги. Координация может включать сбор информации, рассмотрение отдельных случаев, направление к врачу, и установление связи между домом, школой и сообществом. Школьные консультанты часто помогают учащимся в переходные этапы: от детского сада и начальной школы к старшему звену и с планами на профессиональное обучение.

Образовательная роль
Школьные консультанты могут помочь ребятам прямым советом в таких областях, как оказание помощи сверстникам, разрешение конфликтов, социальные навыки и жизненные навыки. Кроме того, школьные консультанты оказывают поддержку другим педагогам в медико-санитарном просвещении и профессиональном обучении и пропаганде здоровой школьной среды. Их воспитательная роль может включать повышение квалификации персонала и разработку учебных программ.

Доступ к услугам школьных консультаций
Процедуры направления на консультирование определяются школьными округами и школами для педагогов, учащихся и членов их семей, и общинного персонала. Команды школьных специалистов, как правило, участвуют в доступе к услугам школьных консультаций, особенно на уровне начальной школы.

Персонал
Школьные консультанты должны иметь следующую квалификацию:
•диплом о специальном образовании;
• степень магистра, признанная Федерацией учителей, в области психологии консультирования или по схожей дисциплине в области консультирования.

Консультационные услуги, оказываемые общественными/общинными учреждения

Ряд учреждений предлагают консультационные услуги и медицинские услуги. В некоторых случаях эти услуги предоставляются за пределами школы, в других – персонал оказывает медицинские/консультационные услуги в школах. В любом случае, школьные округа должны заключить соглашение с соответствующим учреждением или органами власти об оказании услуг (см. Приложение З.9 Интегрированные услуги и управление особыми случаями).

Если услуги предоставляются в сообществе, школьные округа и соответствующее учреждение должны заключить соглашение, которое уточняет:
• процедуры направления к специалистам;
• процедуры координированного рассмотрения особых случаев;
• протоколы для обмена информацией, которые согласуются с Законом о свободе информации и защите частной жизни; и

• процедуры установления приоритетов в области услуг и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Если услуги предоставляются в школах, школьные округа и соответствующее учреждение должны заключить местное соглашение до предоставления услуг. Соглашение должно содержать:
• описание услуги;
• цель услуги;
• процесс направления учащегося;
• ФИО административного сотрудника, ответственного за контроль или управление этой службой в школе;
• процедуры обмена информацией и параметры доступа к конфиденциальной информации;
• желаемая квалификация персонала и этические стандарты, применяемые на практике;
• доступ к оборудованию и ресурсам, необходимым для оказания услуги;
• процесс оценки услуги; и
• срок действия соглашения.

Г.3 Школьные психологические службы

Цель
Школьные психологические службы оказываются на уровне округа, предоставляются всем категориям учащихся, являются образовательными и психологическими услугами, предназначены для поддержки учащихся, школьного персонала и родителей с целью повышении академических, адаптивных и социальных навыков учащихся.

Описание услуг
Школьные психологические службы играют вспомогательную роль в процессе идентификации, оценки потребностей, планирования, осуществления, отчетности и оценки результатов, описанных в разделе В. Разработка индивидуального плана обучения.

Школьный психолог
• предоставляет совместные консультации,
• может помогать в предварительных мероприятиях по определению к какому специалисту направить ребенка,
• обеспечивает психолого-образовательную оценку учащихся, направленных к нему командой школьных специалистов,
• проводит постоянное совместное планирование;
• может способствовать разработке и оценке ИПО, и
• может предоставлять обучение специалистов на рабочем месте в области оценки потребностей.

Консультации и сотрудничество
Консультационные услуги включают:
• консультации с учителями, родителями, учащимися и общинными учреждениям о природе сильных сторон и потребностей учащихся, их вовлеченность в учебный процесс и пути повышения качества обучения и межличностных отношений, а также
• сотрудничество со школьным и /или окружным персоналом для сбора сведений о классе, разработки и осуществления учебных стратегий, а также разработки и осуществления мероприятий по управлению поведением.

Неформальная /формальная оценка потребностей и оценка результатов
Если команда школьных специалистов решит, что необходимо собрать дополнительную информацию для оказания надлежащего обучения, то составляется направление на психолого-образовательную оценку. Этот шаг предпринимается только после предварительной обстоятельной оценки потребностей и вмешательства. Решение проблем в школа должно уменьшить количество направлений на тестирование.

Услуги неофициальной оценки включают систематическое наблюдение, просмотр личного дела, междисциплинарные консультации, интервью и оценка результатов с целью определения уровня развития учебных навыков, сильных и слабых сторон в процессе обучения и социальное/адаптивное функционирование.

Формальная психолого-образовательная оценка служит диагностикой и планированием для учащихся с особыми потребностями и может включать оценку когнитивных функций. Такая оценка содержит информацию, которая помогает учителям и родителям лучше понимать характер особых потребностей, факторов развития и образовательные, социальные, эмоциональные последствия, а также возможности профессионального образования учащегося. Информация об оценке потребностей должна быть использована при планировании и постановке целей, выбора стратегии обучения и коррекции поведения и оценки результатов.

Результаты оценки представляются в письменном отчете, который доносится до родителей /опекунов, команды школьных специалистов и, по возможности, до учащегося. Родители должны быть проинформированы о том, как этот отчет будет доступен всем специалистам, работающим с учащимся. (Список литературы: Приложение 3.11 Личное дело учащегося: использование и управление; Закон о свободе информации и защите частной жизни - http://www.qp.gov.bc.ca/statreg/stat/F/96165_01.htm)

Прочие услуги
Психологи могут содействовать школьным и окружным сотрудникам в проведении в школе профессионального обучения для специалистов и помощников учителей (например, управление поведением, методы наблюдения /сбор данных) и участвовать или оказывать помощь в оценке результатов и исследовательской деятельности.

Доступ к школьной психологической службе
Школьные округа должны определить процедуры доступа к этой службе учителям, учащимся и родителям, создав формы информированного, письменного согласия в случае вмешательства и оценки потребностей, а также формы защиты конфиденциальности отчетов. Такие процедуры должны быть направлены на обеспечение равного доступа всем учащимся.

Персонал
Школьные психологи должны иметь опыт работы в системе образования со знанием обучения и оценки потребностей, в идеале с дипломом о педагогическом образовании. Для того чтобы их работа была эффективной, они должны иметь опыт работы как с учащимися, так и с педагогами. Коллегиальные отношения между школьными психологами и педагогами имеют большое значение для роли, которую психологи играют в школах и округах.

Школьный психолог должен иметь следующую квалификацию:
• регистрация в Федерации психологов со специализацией по школьной психологии; или

• степень магистра в области психологии в школе /образовательных учреждения или в смежной области по специализации школьная психология и квалификации, которые отвечают стандартам Федерации школьных психологов провинции Британская Колумбия.

Школьные округа должны удостовериться, что сотрудники, проводящие психолого-образовательную оценку, имеют соответствующую квалификацию. Если психолог работает по контракту, то он должен отвечать требованиям регистрации в Федерации психологов, как установлено в подзаконных актах Закона о медицинских работниках.

Квалификация сотрудника, проводящего тестирование (администратор теста)
Министерство поддерживает принципы, изложенные в Стандартах образовательного и психологического тестирования и этических стандартов для психологов, 1999, опубликованные Американской психологической ассоциации и принятые Канадской ассоциации психологов.

Образовательные и психологические тесты, как правило, классифицируются в зависимости от уровня подготовки необходимой сотруднику, проводящему тестирование (см. Приложение З.5 – руководство для подготовки лиц, проводящих психологические тесты).

Школьные округа должны удостовериться, что персонал, проводящий тестирование, имеет соответствующий уровень подготовки или действует под руководством школьных психологов с соответствующим уровнем подготовки.

Г.4 Рече-языковые нарушения

Цель
Услуги для учащихся с рече-языковыми нарушениями - это услуги, предоставляемые логопедами, дефектологами с целью поддержки учащихся, чье образование в большей степени зависит от трудностей в устном общении (см. Приказ министерства 149/89, Приказ о вспомогательных службах в школах).

Рече-языковые нарушения определяются в Инструкции для логопедов и сурдопедагогов 413/2008 как "медицинская специальность, по которой специалист оказывает услуги оценки проблемы, лечения, реабилитации и профилактики речевых, языковых и связанных с ними коммуникативных нарушений и состояний, а также профилактикии дисфункции голосового тракта, включая соответствующие нарушения питания и глотания, с целью укрепления и поддержания коммуникативного здоровья".

Рече-языковые услуги в школьном округе могут включать полный спектр услуг, включая профилактику, выявление и оценку проблемы, прямое обучение учащегося (индивидуально, в классной комнате или в небольших группах, по мере необходимости), консультации, сотрудничество с другими преподавателями в отношении потребностей учащегося в классе и другой школьной обстановке, профессиональное обучения персонала, обмен информацией с семьями и другими поставщиками услуг и образовательными учреждениями.

Внимание логопеда/дефектолога должно быть обращено на каждого учащегося с задержкой, нарушениями или атипичным развитием речевых и /или языковых навыков.

Речевые и /или языковые трудности могут возникнуть в любом возрасте и /или в любом сегменте школьного сообщества. Хотя они могут возникнуть в относительной изоляции от любых других вопросов специального образования, они часто связаны с нарушениями интеллекта, расстройства аутистического спектра, физическими нарушениями, сенсорными нарушениями, тяжелыми нарушениями эмоционально-волевой сферы /поведения, трудностями в обучении и прочими трудностями обучения. Не все дети с такими расстройствами требуют прямого вмешательства логопеда/дефектолога, но обмен информацией и мониторинг потребностей в рамках сотрудничества между специалистами и управление командой обеспечат оказание соответствующих и скоординированных услуг.

Логопеды/дефектологи не несут ответственности за предоставление первичной помощи учащимся, для которых английский язык является вторым языком, хотя эти дети могут иметь специфические коммуникативные нарушения, требующие вмешательства.

Описание услуг
Всем округам рекомендуется использовать команды школьных специалистов, чтобы инициировать и контролировать рекомендации/направления на оценку проблем и планирование программ, а четко определенные процессы предварительных процедур и оформления направлений должны всегда быть в наличие. Возможно использование различных мероприятий по определению и оценке проблем, связанных с речевыми и языковыми трудностями. В некоторых округах могут проходить скрининговые программы для учащихся определенного возраста или участвующих в конкретных программах. Другие могут рассчитывать на систему направлений (к специалистам), включающую директоров, учителей, родителей или опекунов, ученика и/или общественные учреждения.

Логопеды/дефектологи должны использовать формальные и неформальные методы оценки способностей учащихся по отношению к установленным нормам, школьным ожиданиям, классной среде и потребностям учащегося. Различные стандартные методы следует применять в сочетании с моделями поведения, принятыми в школе, наблюдениями за учащимися и/или интервью с учащимся, родителем/опекуном и другими заинтересованными лицами. Полученная информация должна быть связана с деятельностью по оценке /планированию, проводимой в рамках образовательной программы учащегося.

Рече-языковые услуги в школьном округе должны быть направлены на содействие помощникам педагогов, а также конкретным учащимся, которые пытаются помочь учащимся с коммуникативными нарушениями. Каждый школьный округ должен документально оформить цели и задачи программы, приоритеты услуг, отчетность и систему учета информации. Следует определить критерии входа и выхода из программы наряду с политикой и практикой сопровождения. Также определяются процедуры обработки и хранения конфиденциальной информации. Документация по политике программы и методам работы должна быть четко сформулирована и доступна для использования при планировании, управлении и оценке деятельности.

При разработке индивидуальных услуг логопеда/дефектолога для учащихся, следует позаботиться о связи коммуникационных задач с общей образовательной программой учащегося. Услуги учащимся с коммуникативным нарушениями должны быть основаны на документально оформленных целях и включены в ИПО учащегося. Родители/опекуны и другие педагоги должны быть проинформированы о результатах оценки проблем, принимать участие в планах по вмешательству и оказывать помощь в наблюдении и

оценке продвижения к достижению поставленных целей. Эти партнеры должны быть активными участниками всего процесса вмешательства.

Логопеды/дефектологи должны иметь доступ к рабочим местам, способствующим эффективному обучению (т. е. в соответствии с кодексами здоровья и безопасности - тихими и не отвлекающими от занятий). Возможно, наиболее подходящей средой для вмешательства будет классная комната, в этом случае логопедам/дефектологам рекомендуется определить учебные подходы в сотрудничестве с классным учителем. Логопеды/дефектологи должны иметь свободный доступ к соответствующим инструментам и материалам, которые позволят осуществить эффективную оценку проблемы и вмешательство для широкого круга учащихся с трудностями в общении.

Доступ к услугам логопеда/дефектолога
Оказание услуг и планирование модели могут варьироваться в зависимости от приоритетов округа. Некоторые округа могут уделять больше внимания прямому вмешательству, в то время как другие могут выбрать модель, в которой больше времени тратится на совместные консультации с другими педагогами, поставщиками услуг, родителями и учащимися.

Персонал
Логопеды/дефектологи должны быть членами Федерации логопедов и сурдопедагогов провинции Британская Колумбия, и должны соблюдать свои обязанности, как определено в Инструкции для логопедов и сурдопедагогов 413/2008, а также в Уставе Федерации.
С информацией о настоящей Инструкции можно ознакомиться в Интернете по адресу: http://www.cshhpbc.org

Г.5 Физиотерапия /эрготерапия

Цель
Физиотерапия – специализированная область медицины, которая в первую очередь направлена на профилактику и облегчение двигательной дисфункции с целью содействия максимальной самостоятельности учащегося дома, в школе и сообществе.

Физиотерапевты оказывают услуги детям с ортопедическими, неврологическими, сенсорными нарушениями, заболеваниями опорно-двигательного аппарата. Эти услуги включают помощь в физическом позиционировании для достижения оптимального физического доступа и максимальной независимости учащихся с ограниченной двигательной способностью, профилактику и облегчение двигательной дисфункции. Услуги, оказываемые физиотерапевтом в школе, могут включать скрининг, оценку проблемы, консультации, планирование программы, а также помощь в диагностике, лечении, подборе оборудования /адаптации, управлении, образовании и исследовании.

Эрготерапия[1] - специализированная область медицины, в которой анализируются и применяются мероприятия, специфически связанные с самообслуживанием, производительностью и отдыхом. Работа эрготерапевта направлена на продвижение, поддержание и развитие навыков необходимых учащимся для участия в школьной деятельности.

[1] Распространенный в англоязычном мире термин «Occupational Therapy» все еще не имеет эквивалента в русском языке. Тем не менее, в Европе распространен его синоним - термин «эрготерапия», который мы и используем здесь.

Эрготерапевты предоставляют услуги детям с ортопедическими, неврологическими, сенсорными нарушениями, заболеваниями опорно-двигательного аппарата, а также с когнитивными и сложными нейроповеденческими расстройствами. Услуги, предоставляемые эрготерапевтами в школах, могут включать оценку проблемы, консультации, планирование программ, а также помощь в диагностике, лечении и подборе /адаптации оборудования.

Описание услуг
Физические нарушения и задержку развития можно отметить у учащихся в комплексе с прочими особыми потребностями, однако они также могут встречаться самостоятельно. Не все учащиеся с ограниченными физическими возможностями или задержкой развития требуют физической терапии/эрготерапии или консультаций. Направления на эти услуги должны выдаваться согласно школьной процедуре, чтобы обеспечить соответствующие услуги каждому ребенку.

Потребности учащегося в услугах физиотерапии или эрготерапии определяются соответствующими медицинскими работниками после рассмотрения отчетов, интервью с родителями или опекунами, наблюдений и оценки потребностей учащегося и консультаций с педагогическим персоналом и/ или соответствующими медицинскими работниками. Педагоги и врачи должны сотрудничать, чтобы обеспечить оптимальное физическое функционирование учащегося и интегрировать его терапевтические цели во все области его образования.

Доступ к услугам физиотерапии / эрготерапии
Школьные советы должны обеспечить учащихся услугами эрготерапевта или физиотерапевта, если отсутствие базовых услуг вызывает препятствие в их обучении в школе. Эти услуги могут включать:
• скрининг/ оценка проблемы;
• консультации для сотрудников школы /семьи;
• обучение сотрудников выполнению повседневной деятельности, такой как позиционирование, посадка, кормление или двигательная активность, чтобы обеспечить оптимальную поддержку учащемуся в классе в течение учебного дня, и
• мониторинг и текущая оценка успеваемости учащихся в классе.

Если требуется "прямая" услуга (т.е. непосредственно терапия), временная или долгосрочная, врач учащегося выписывает направление к местному/общинному физиотерапевту. Такой вид услуг относится к решениям, принимаемым медицинскими работниками и семьей, и находится вне сферы ответственности школьного округа. С учетом двойной ответственности учреждениям здравоохранения и школьным округам необходимо прийти к договоренности на местном уровне.

В тех случаях, когда учащиеся занимаются по текущим терапевтическим программам, должны быть хорошо налажены каналы связи между медицинским персоналом, домашним ухаживающим персоналом и школьными сотрудниками с целью обеспечения согласованности в действиях.

Учащимся с ограниченными физическими возможностями может потребоваться адаптация оборудования или предоставление специализированного оборудования или технологий. В этих вопросах полезный совет школьному персоналу зачастую может дать физиотерапевт и эрготерапевт.

Персонал
Стандарты подготовки физиотерапевтов определяются Федерацией физиотерапевтов провинции Британская Колумбия (ФФБК), уполномоченной выдавать лицензии квалифицированным практикующим специалистам. Данная Федерация устанавливает критерии получения дипломов по специальности, регистрирует физиотерапевтов, устанавливает и отслеживает выполнение правил, которым должны следовать зарегистрированные члены, и разрабатывает программы с целью обеспечения высоких стандартов практики физической терапии.
Членство в Ассоциации является обязательным условием для работы физического терапевта/ физиотерапевта в Британской Колумбии.

Стандарты подготовки эрготерапевтов определяются Федерацией эрготерапевтов провинции Британская Колумбия, уполномоченной выдавать лицензии квалифицированным практикующим специалистам. Наличие действующей лицензии является необходимым условием для практикующих эрготерапевтов в Британской Колумбии. Для работы в школах эрготерапевты должны соответствовать стандартам, установленным Федерацией эрготерапевтов провинции Британская Колумбия.

Г.6 Образовательные услуги в больницах

Цель
Цель образовательных услуг в больнице – продолжение обучения учащихся по своей образовательной программе во время госпитализации.

Описание услуг
В зависимости от состояния здоровья госпитализированные учащиеся должны продолжить какую-либо образовательную программу, как можно более близкую к его школьной программе.

В большинстве случаев учащимся, находящимся в больнице, больничный учитель, работающий на школьный округ, дает домашнее задание и помогает в учебе. Ответственность за координацию образовательной программы учащегося с учителем в больнице лежит на школьном учителе, который действует в качестве связующего звена.

Округа должны установить процедуры для обеспечения того, чтобы:
• учащийся в больнице мог получать все домашние задания;
• учитель в больнице вел табель успеваемости учащихся;
• был установлен регулярный контакт между учителем в больнице, школьным учителем и родителями;
• учитель в больнице мог иметь доступ к имеющимся ресурсам школьного округа (например, оборудование, материалы и руководство к учебным программам);
• соответствующие условия обучения были созданы в больницах по договоренности между школьным округом и администрацией больницы, и
• учет полученных направлений (к специалистам) и оказанных образовательных услуг госпитализированному учащемуся ведется и доступен на окружном уровне.

Школьным округам рекомендуется сотрудничать друг с другом для того, чтобы обеспечить обучение для учащихся, которые должны быть временно госпитализированы за пределами своего школьного округа.

Доступ к образовательным услугам в больнице
К учащимся, имеющим право на получение образовательных услуг в больнице, относятся учащиеся, госпитализированные по состоянию здоровья, в том числе травмы, болезни, операции, беременность или психологические нарушения. До оказания образовательных услуг учащемуся следует получить разрешение его лечащего врача. Обучение следует начать, как только состояние здоровья учащегося позволит это сделать.

Финансирования
Финансирование больничного/надомного обучения школьным советам включено в подушное финансирование. Информация об образовательных услугах в больнице, разработанных как Провинциальные ресурсные программы, содержится в разделе Е данного справочника.

Персонал
Учителя, оказывающие образовательные услуги в больнице, должны продемонстрировать:
• успешный опыт преподавания в начальной или средней школе;
• знание медицинских и общинных услуг;
• умение эффективно работать с родителями, медицинским и больничным персоналом, а после выписки учащегося с учителями надомного обучения или другими работниками школьного округа;
• знание учебных программ и учебных материалов начальной, средней и старшей школы;
• знание методов дистанционного обучения и применение компьютерных технологий в обучении;
• знания проблем поведения и умение эффективно работать с учащимися с проблемами здоровья и /или психологическими проблемами;
• знание этапов развития ребенка и понимание образовательных потребностей особых детей; и
• навыки оценки образовательных потребностей учащегося и изменения учебной деятельности, ожидаемых результатов, обучающих методов и материалов для удовлетворения потребностей конкретного учащегося.

Если требуется поддержка помощника учителя, то помощник работает под руководством больничного учителя.

Г.7 Надомные образовательные услуги

Цель
Цель надомных образовательных услуг состоит в том, чтобы помочь учащемуся продолжать свое образование в период отсутствия в школе в течение учебного года по болезни или по медицинским /психиатрическим причинам.

Описание услуг
Надомные образовательные услуги предоставляют учащемуся образовательную программу как можно более близкую к программе, которую он получал бы в школе. Связь с учащимся поддерживается постоянно и в течение достаточно длительного периода времени, чтобы учащийся был в состоянии проходить свою образовательную программу в той степени, в какой позволяет ему состояние здоровья. Ожидается, что будет поддерживаться постоянный контакт между учителем надомного обучения, директором, школьным учителем(ями) и родителями или опекунами, а также доступ ко всем имеющимся ресурсам школьного округа.

Учителя надомного обучения преподают учащимся напрямую /очно, но в большинстве случаев ответственность за долгосрочное планирование образовательной программы учащегося остается на школьном учителе(ях) в сотрудничестве с учителем надомного обучения и командой школьных специалистов. Обучение может проходить лицом к лицу, посредством видеоконференции или через Интернет.

Для оказания эффективных услуг учащемуся на надомном обучении важно, чтобы поддерживалось эффективное сотрудничество, консультации и координация со всеми ведомствами. В некоторых случаях, когда учащийся страдает психиатрическими заболеваниями, надомное обучение может обострить его состояние. В этих случаях следует разработать альтернативные учебные планы в сотрудничестве с местными/общинными психоневрологическими учреждениями и другими поставщиками услуг.

Округа должны разработать политику и процедуры, которые:
• обеспечат оказание прямого/очного обучения учащемуся;
• определяют порядок отчетности успеваемости учащегося;
• определяют обязанности родителей, директора, школьного учителя, соответствующего школьного и общинного персонала и надомных учителей, если учащийся находится на надомном обучении, и
• обеспечивают сотрудничество, консультации и координацию со всеми поставщиками услуг (например, врач, персонал психиневрологического учреждения и социальный работник).

Школьному совету рекомендуется в своих процедурах обратить внимание на такие вопросы, как присутствие в доме родителя или опекуна, услуги учащимся с инфекционными заболеваниями и в потенциально небезопасных условиях.

Доступ к услугам надомного обучения
Школьные округа должны предоставлять образовательные программы всем лицам школьного возраста, проживающим в округе и зачисленным в школу округа. Школьные округа должны поддерживать соответствующие образовательные программы для учащихся, для которых существует вероятность отсутствия в школе в течение длительного периода времени.

Обучение следует начать как можно скорее. Разрешение от лечащего врача или медсестры должно быть получено до оказания услуг, предоставляемых учащимся с проблемами здоровья.

К учащимся, имеющим право на надомное обучение, относятся:
• учащиеся, которые отсутствуют в школе по медицинским причинам, таким как травмы, болезни, операции, беременность, психологические причины и т.д.;
• учащиеся, условно исключенные из школы по решению попечительского совета школы согласно Закону о школе, могут обучаться по надомной программе.
Эта программа не должна использоваться в плановом порядке, как единственная возможность для учащихся с тяжелыми поведенческими или эмоциональными проблемами. Также услуги надомного обучения не предназначены для обслуживания учащихся, попадающих в раздел Надомное обучение Закона о школе.

Округа должны определить и опубликовать политику и процедуры доступа к услугам

надомного образования. Политика должна учитывать Закон о школе, раздел 91 (Обследование и заключение школьного медицинского работника).

Персонал
Учителя надомной программы должны быть сертифицированы Федерацией учителей с опытом работы или обучения надомных учащихся и должны продемонстрировать:
• умение эффективно работать с родителями, сотрудниками школы, округа, медицинским персоналом и общинными учреждениями;
• знание учебных программ и учебных материалов начальной, средней и старшей школы;
• знания проблем поведения и умение эффективно работать с учащимися с эмоциональными и социальными проблемами;
• знание этапов развития ребенка и понимание образовательных потребностей особых детей;
• навыки оценки образовательных потребностей учащегося и изменения учебной программы, адаптирования обучающих методов и материалов для удовлетворения потребностей конкретного учащегося, и
• знание методов дистанционного обучения и применение компьютерных технологий в обучении.

Г.8 Дистанционное обучение

Дистанционное обучение является альтернативой школьному/классному обучению для учащихся от детского сада до 12 класса, в том числе для учащихся с особыми потребностями.

Школьные округа должны разработать политику и процедуры, связанные с предоставлением электронного и дистанционного обучения. Эта политика должна отражать соответствующие разделы Закона, министерские приказы и отвечать требованиям и принципам образования для учащихся с особыми потребностями, которые находятся на дистанционном обучении. Информация об этих требованиях и принципах доступна в Интернете по адресу:
http://www.bced.gov.bc.ca/policy/policies/spneed_distance_ed.htm

Г.9 Финансирование услуг специального образования – последние данные

Существующая система финансирования, введенная в действие 1 марта 2002 года, перевела на подушное финансирование учащихся значительную часть тех ресурсов, которые в прошлом формировали часть дополнения для специального образования. Это включает в себя средства, которые ранее определялись как часть основного финансирования специального образования: средства для оказания помощи в обучении, специальных медицинских услуг, идентификации/ оценки проблемы /планирования и больничных/ надомных услуг, и дополнительных средств для учащихся с тяжелыми трудностями обучения, легкой степенью умственной неполноценности, учащимся, требующим небольшой коррекции поведения, и одаренным учащимся.

Дополнительное финансирование по-прежнему предоставляться школьным советам при решении вопросов специального образования для учащихся, которые отвечают критериям уникальных потребностей, по уровням 1, 2 или 3.

• Уровень 1 включает учащихся с множественными потребностями - зависимые инвалиды или глухо-слепые
• Уровень 2 включает учащихся со средними /тяжелыми ограничениями умственных возможностей, с физическими нарушениями или хроническими заболеваниями, с нарушениями зрения, с нарушениями аутистического спектра или глухие или слабослышащие
• Уровень 3 включает учащихся с проблемами поведения и нуждающихся в интенсивном вмешательстве или учащихся с серьезными психическими заболеваниями.

Хотя система финансирования изменилась, обязанности, возложенные на школьные советы, по удовлетворению особых потребностей учащихся не изменились.

Краткое описание политики финансирования доступно в приложениях к данному справочнику или через Интернет по адресу:
http://www.bced.gov.bc.ca/policy/policies/funding_special_needs.htm